

مراحل ثبت درخواست وام دانشجویی

02632235384-۴ داخلی / a.z.kazemi@ut.ac.ir

۱. ایجاد پروتال دانشجویی در صندوق رفاه

به نشانی: <http://refah.swf.ir>، میز خدمت، سامانه یکپارچه صندوق رفاه

۲. ایجاد مقطع تحصیلی در پروتال

(توجه شود در بخش دانشگاه محل تحصیل «دانشگاه تهران- پردیس کشاورزی و منابع» ثبت شود و در درج سایر مشخصات نیز دقت کافی به عمل آورید.)

۳. افتتاح حساب در بانک تجارت و ثبت شماره حساب و شبای بانکی در پروتال

*۴. تهیه سند تعهد محضری (ضمانت‌نامه) و آپلود آن در پروتال

۵. ثبت درخواست وام فقط در «سامانه صندوق رفاه»

* سند تعهد محضری

از صفحه اصلی صندوق رفاه به نشانی <http://refah.swf.ir>، از قسمت دسترسی سریع (انتهای صفحه) بخش فرم‌ها، پیش‌فرم سند تعهد محضری را پرینت کنید، بخش‌های مربوط به اطلاعات دانشجو و ضامن را تکمیل کنید. به همراه ضامن واجد شرایط به یکی از دفاتر اسناد رسمی مراجعه و سند تعهد محضری را دریافت فرمایید. (شناسه سند موردنظر ۹۲۱ است که باید به دفتر ثبت اسناد نیز اعلام شود). نسخه اصلی سند تعهد را پس از بارگزاری در سامانه به واحد وام تحویل نمایید.